

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ВАЗАГОВ В.М.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИП Вазагов В.М.

В.М. Вазагов Вазагов В.М.

1 ноября 20 23 г.

**Положение о порядке выдачи
справки об обучении или
периоде обучения в
автошколе ИП Вазагов В.М.**

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение «О порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее – Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в ИП Вазагов В.М. (далее – автошкола).
3. Справка – документ, удостоверяющий освоение программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств в полном объеме.
4. Справка выдается лицам, прошедшим итоговую аттестацию и получившим на итоговой аттестации удовлетворительные результаты (приложение 1).
5. Справка об обучении для лиц, освоивших часть программы и отчисленных из автошколы ИП Вазагов В.М. (приложение 2).
6. Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в автошколе (приложение 3).
7. Справка о периоде обучения для лиц, обучающихся в автошколе (приложение 4).
8. Решение о выдаче Справки обучающемуся оформляется приказом директора ИП Вазагов В.М.
9. Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из автошколы выдается в трехдневный срок после издания приказа.
10. Лицо, отчисленное из автошколы расписывается о получении Справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.
11. Образец Справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.
12. В случае утраты Справки обучаемому либо родителям (законным представителям) обучаемого может быть выдан дубликат Справки в течение 10 рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной Справки.

II. Структура Справки.

- 2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается ИП Вазагов В.М. (далее – автошкола) самостоятельно.
- 2.2. Справка оформляется на фирменном бланке автошколы и включает следующие сведения:
 - 2.2.1. Наименование автошколы,
 - 2.2.2. Дату выдачи Справки,
 - 2.2.3. Регистрационный номер Справки,

- 2.2.4. Фамилию, Имя, Отчество обучающегося,
- 2.2.5. Год рождения обучающегося,
- 2.2.6. Период обучения,
- 2.2.7. Наименование отделения Учреждения,
- 2.2.8. Наименование класса, в котором велось обучение,
- 2.2.9. Сведения об оценке уровня знаний обучающегося по каждому учебному предмету,
- 2.2.10. Подпись директора автошколы.

III. Порядок заполнения Справки.

3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение Справки рукописным способом допускается.

3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниваем по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью автошколы. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в нее записей.

Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с содержанием записей, подается заявление на имя директора автошколы.

В случае утраты Справки, необходимо обратиться с заявлением на имя директора автошколы. На основании заявления, подписанного директором автошколы, может быть выдан дубликат документа, о чем делается соответствующая отметка в Книге регистрации.

IV. Порядок учета выданных справок.

4.1. Под учетом понимается регистрация Справки в Книге регистрации выдачи Справок (далее – Книга регистрации).

4.2. Каждой Справке присваивается регистрационный номер – индивидуальный, не повторяющийся номер, позволяющий идентифицировать Справку и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Книги регистрации.

4.3. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в Книге регистрации.

4.4. Для регистрации выдаваемых Справок ведутся Книги регистрации:

- Книга регистрации Справок лицам, прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть программы автошколы.

- Журнал регистрации выданных Справок (Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в автошколе, Справка о периоде обучения для лиц, обучающихся в автошколе).

4.5. В Книгу регистрации должны заноситься следующие данные:

- порядковый (он же – регистрационный) номер;
- фамилия, имя, отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;
- наименование дополнительного профессионального образования водителей транспортных средств соответствующей категории;
- номер приказа об отчислении;
- номер приказа об окончании обучения;
- подпись лица, получившего Справку;
- подпись лица, выдавшего Справку.

4.6. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью автошколы и хранится, как документ строгой отчетности.

V. Полномочия и ответственность педагогических работников.

5.1. Сведения, внесенные в Справку, согласовываются с заместителем директора автошколы.

5.2. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесенных в Справку, возлагается на заместителя директора автошколы.

5.3. Решение о выдаче обучающемуся Справки об обучении, директором автошколы в случае освоения программы дополнительного профессионального образования водителей транспортных средств соответствующей категории не в полном объеме.

ИП Вазагов В.М.

РФ 357500 Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Крайнего, 75 тел.(8793) 39-26-58

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) с «__» _____ г.

по «__» _____ г. обучался (обучалась) в автошколе ИП Вазагов В.М.

профессиональной подготовке водителей транспортных средств

категории «В»

(наименование программы)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Промежуточная аттестация	Итоговая отметка	Отметка, полученная на итоговой аттестации

Директор _____

(Ф.И.О.)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

М.П.

ИП Вазагов В.М.

РФ 357500 Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Крайнего, 75 тел.(8793) 39-26-58

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в автошколе ИП Вазагов В.М.

программе профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории « ____ »

(наименование образовательной программы/ образовательных программ)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин			
		Количество часов	Промежуточная аттестация	

Директор

(Ф.И.О.)

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.
регистрационный № _____

М.П.

ИП Вазагов В.М.

РФ 357500 Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Крайнего, 75 тел.(8793) 39-26-58

№ _____

от _____

СПРАВКА

Дана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он (она) действительно обучается в автошколе ИП Вазагов В.М.

с _____ по _____ теоритические занятия с _____

практическое вождение проводится по индивидуальному графику мастер-инструктор _____

№ телефона _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

(Ф.И.О.)

МП